

REGOLAMENTO DEL PARCHEGGIO

I – NORME INTRODUTTIVE

Il presente regolamento contiene le norme che disciplinano l'uso dell'area di parcheggio certificato dei mezzi di Malpensa Cargo City. Il regolamento si trova esposto nel parcheggio stesso.

L'area regolamentata è un parcheggio privato ad uso pubblico destinato alla sosta di veicoli pesanti, adibiti al trasporto di merci.

È fatto espresso divieto di entrata e parcheggio di auto e furgoni con peso inferiore a 35 quintali e a tutti i veicoli che trasportano merce ADR .

Le norme di questo regolamento si applicano ai conducenti dei mezzi che usufruiscono dell'area sulla base del ritiro del tagliando di ingresso. I contraenti saranno in ogni caso tenuti a far rispettare le norme del regolamento alle persone da essi stessi introdotte nell'area di parcheggio sicuro e risponderanno personalmente di eventuali violazioni.

II – FUNZIONAMENTO E USO DELL'AREA DI PARCHEGGIO MEZZI

Art.1 L'ingresso del veicolo nel parcheggio comporta accettazione del presente regolamento.

Art. 2 Il parcheggio certificato è aperto e presidiato 24 ore al giorno, 365 giorni all'anno. La sosta e la fermata sono ammesse nelle aree di parcheggio delimitate da barriere.

Art. 3 Il potenziale contraente è tenuto a ritirare il tagliando di ingresso al momento dell'accesso al parcheggio. In caso di mancata emissione del tagliando, egli è tenuto ad avvisare il personale addetto alla guardiania e l'Infopoint. Il tagliando con la registrazione della targa non può essere trasferito ad un altro veicolo per nessun motivo e autorizza lo spostamento del conducente dal parcheggio.

Art. 4 Per effetto del ritiro del tagliando si conclude un contratto avente per oggetto l'occupazione di uno stallone in un'area sicura senza custodia per mezzi pesanti. Il tagliando convalidato, con la prova del pagamento del corrispettivo, è l'unico documento valido per l'uscita del veicolo e del conducente.

Art. 5 In caso di smarrimento del tagliando o di deterioramento tale da renderlo illeggibile, il contraente è tenuto ad esibire e sottoscrivere tutti i documenti disposti dalla società, ai fini della sua identificazione.

Art. 6 Ogni stallone deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore, compreso il suo rimorchio

Art. 7 Il contraente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati da strisce (stallo) ed a rispettare la segnaletica interna al parcheggio. All'interno del parcheggio vanno osservate tutte le norme che regolano la circolazione dei veicoli.

Art. 8 Non sono permesse soste sulle vie di transito e davanti alle entrate/uscite. La società Air Pullman S.p.A. ha la facoltà di applicare ganasce e rimuovere i veicoli irregolarmente parcheggiati, addebitando le relative spese al contraente. Nel momento in cui non viene trovato l'autista, saranno contattate le autorità competenti.

Art. 9 All'interno dell'area relativa al parcheggio certificato vige un regime di circolazione a senso unico; la marcia va effettuata a passo d'uomo, massimo 10 Km/h, e la distanza di sicurezza tra i veicoli deve essere mantenuta a 9 metri. Sono assolutamente vietati il sorpasso, le retromarce (ad eccezione delle eventuali manovre all'entrata o all'uscita dello stallo) e le inversioni di marcia.

Art. 10 È fatto divieto assoluto ai contraenti:

- di utilizzare fuochi;
- di bivaccare in qualsivoglia forma;
- di effettuare lo scarico ed il deposito nello stallo o nelle aree del parcheggio di oggetto di qualsiasi specie, in particolare se infiammabili;
- di effettuare rifornimento di carburante, di eseguire riparazioni, di lavare il veicolo, di ricaricare le batterie: in tali casi è infatti obbligatorio usufruire dell'area dedicata a tali servizi;
- di parcheggiare veicoli che presentino perdite di qualsivoglia liquido o sostanza dai serbatoi o da altre componenti o che presentino comunque difetti idonei ad arrecare danno al parcheggio. Nel caso si verificassero comunque tali eventi, il contraente ha l'obbligo di avvertire immediatamente il personale della guardiania e dell'Infopoint e i costi derivati dalla pulizia e dall'eventuale bonifica, compresa l'eliminazione di assorbenti (rifiuti speciali), saranno addebitati al contraente che li ha resi necessari;
- di parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso della società Air Pullman S.p.A., veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata così come veicoli sprovvisti del tagliando di assicurazione obbligatoria;
- di fumare, ad eccezione delle aree dove ciò è esplicitamente consentito;
- di parcheggiare, senza il preventivo ed espresso assenso della società Air Pullman S.p.A., veicoli che trasportano animali vivi e carichi eccezionali e veicoli con carichi pericolosi (A.D.R.);

Art. 11 Non è possibile lasciare il rimorchio, anche senza motrice, all'interno del parcheggio.

Art. 12 Il contraente è tenuto a parcheggiare il veicolo con il freno a mano inserito e con porte e cofani bloccati, comunque, chiusi a chiave. È fatto assolutamente divieto al contraente di lasciare sui mezzi in sosta oggetti di valore, per i quali in ogni caso il gestore non è responsabile né in alcun modo tenuto ad obblighi di custodia o di risarcimento; altrettanto per gli animali, per i materiali infiammabili e per i materiali che possano costituire pericolo di danno a persone o cose.

Art. 13 Al fine di consentire il sollecito espletamento di qualsiasi operazione di parcheggio, il contraente ha l'obbligo di ottemperare alle eventuali istruzioni o richieste del personale della società Air Pullman S.p.A. o della guardiania.

III – PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Art. 14 La tariffa per l'uso degli stalli è quella esposta al pubblico all'entrata del parcheggio presso l'Infopoint. Sono esentati dal pagamento i mezzi di soccorso e delle Forze dell'Ordine.

Art. 15 Il pagamento del corrispettivo del parcheggio va effettuato tassativamente prima del ritiro del veicolo per l'uscita alle casse automatiche con denaro contante, carte di credito o bancomat. Effettuato il pagamento, il tempo concesso al contraente per l'uscita dal parcheggio sicuro con il proprio veicolo è di 20 minuti. Trascorsi i tempi di tolleranza sopra indicati il contraente sarà tenuto a presentare nuovamente il biglietto di pagamento ed effettuare un nuovo pagamento secondo la tariffa applicata a partire dal momento della scadenza del precedente. Il mancato pagamento del corrispettivo determina il diritto del gestore di trattenere il veicolo sino alla regolarizzazione.

Art. 16 La richiesta di fattura dovrà essere fatta presso l'Infopoint e verrà inviata attraverso mail oltre ad essere caricata sul cassetto fiscale per la clientela italiana.

Art. 17 Fermo restando quanto previsto all'art. 12, in caso di violazione del presente Regolamento che comporti il mancato pagamento, totale o parziale, della tariffa dovuta per la sosta, verrà applicata una penale ex art. 1382 codice civile pari ad € 50,00, comprensiva del rimborso delle spese sostenute per l'accertamento dell'evasione tariffaria, salvi maggiori importi che risultassero comunque dovuti.

Il pagamento della penale potrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul c/c n. IT 02 W030 6933 3311 0000 0003 307 intestato ad Air Pullman S.p.A. indicando il numero della penale e la targa dell'automezzo. In caso di mancato pagamento spontaneo della penale ex art. 1382 codice civile nel termine di 10 giorni dal ricevimento della contestazione si procederà per il recupero giudiziale con aggravio di spese legali ed interessi al saggio legale sino all'effettivo pagamento.

IV – DANNI

Art. 18 Le aree di parcheggio e le relative attrezzature devono essere utilizzate adottando la massima cura e diligenza; eventuali danni saranno riparati dal gestore e saranno oggetto di risarcitoria al responsabile. In nessun caso il gestore risponde dei danni causati dall'uso dell'area di parcheggio che sia in contrasto con le norme del presente regolamento.

Art. 19 Il gestore non risponde per il furto del veicolo ovvero di parti di esso e per il furto della merce e degli oggetti caricati sul veicolo;

Art. 20 L'utilizzo degli stalli non implica consegna né ricevimento in custodia del veicolo da parte di Air Pullman S.p.A.

Il Gestore non ha alcun obbligo di sorveglianza e custodia dei veicoli parcheggiati e, pertanto, non è responsabile per danni e furti consumati o tentati ai mezzi parcheggiati o, agli accessori degli stessi (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: CB, televisori, gomme di scorta, teloni, ecc.). Il Gestore non è responsabile per eventuali danni arrecati da altri utenti ai mezzi parcheggiati.

V – OGGETTO DEL SERVIZIO

Art. 21 Presso il parcheggio sicuro è installato un sistema di videosorveglianza al solo fine di garantire la sicurezza e la salvaguardia del patrimonio aziendale del gestore e del contraente e di prevenire atti illeciti ed ogni forma di pericolo per l'incolumità delle persone. Le immagini vengono conservate esclusivamente dal personale addetto alla gestione del parcheggio riferibile alla società Air Pullman S.p.A. e vengono cancellate dopo 7 giorni dall'avvenuta registrazione, salvo necessità di ulteriore conservazione disposta dal Responsabile del trattamento dati ai fini di documentare illeciti o fornire supporto per denunce o indagini delle Forze dell'Ordine. Le immagini sono consultabili solo dal personale addetto alla gestione del parcheggio per lo svolgimento delle attività di competenza.

VI –RIMOZIONE VEICOLI

Art. 22 Il gestore ha diritto di rimuovere il veicolo a spese del contraente nel caso in cui:

- Il veicolo sia carico di merce per la quale è preventivamente richiesta l'autorizzazione all'ingresso da parte del gestore e la stessa non sia stata richiesta e/o concessa;
- Il veicolo non sia munito di assicurazione obbligatoria;
- Il veicolo soste sulle vie di transito e/o davanti alle entrate/uscite;
- Il contraente abbia violato le norme di questo

VII – TUTELA DELLE PERSONE – TRATTAMENTO AI FINI AMMINISTRATIVI DEI DATI PERSONALI

Art. 23 Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. ("Codice Privacy") e del Reg. EU n° 679/2016 ("Regolamento"), entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a fare sì che tutti i rispettivi dati personali forniti direttamente dalle Parti contrattuali e comunque connessi con il presente atto saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il conferimento dei dati è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con modalità e procedure necessarie al perseguimento delle stesse.

Tali dati personali potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati, in Italia ed all'estero, competenti e titolari rispetto a quanto oggetto del presente contratto per le medesime finalità di cui al punto 1. I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali sono i responsabili e gli incaricati da questi ultimi autorizzati a compiere le operazioni di trattamento necessarie o comunque

connesse agli adempimenti gestionali e amministrativi del presente contratto. I predetti dati non saranno oggetto di diffusione.

Entrambe le Parti dichiarano e si danno reciprocamente atto che, in relazione al trattamento dei dati personali di cui al presente articolo, esse hanno il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che le riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile, di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici. Le parti hanno inoltre il diritto di aggiornare, rettificare, integrare, cancellare ed opporsi al trattamento dei propri dati personali, nonché tutti gli altri diritti riconosciuti dagli articoli 21-23 del Regolamento.

Il titolare del Trattamento Air Pullman S.p.A., contattabile tramite la casella di posta privacy@airpullman.com; il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile attraverso la casella e-mail privacy@airpullman.com.

In caso di emergenze è possibile contattare l'Infopoint del parcheggio sicuro Cargo city al numero :

Cell. 366.8727116 operativo 24 ore al giorno 7/7

Oppure scrivere a : parcheggio.cargocity@airpullman.com